

CERTIFICATIEOVEREENKOMST

Ondergetekende,

Achternaam en voorletter(s) (zoals op ID: _____)

Geb. datum: _____ Geb. plaats/land: _____

Adres: _____ Postcode/Woonplaats: _____

E-mail adres: _____ Telefoonnummer: _____

verzoekt in aanmerking te komen voor certificering door DNV Business Assurance B.V. voor:

- Internal Audit Team Leader
- Audit Programme Manager

verklaart dat hij/zij op de hoogte is van, zoals vermeld op de website van DNV (www.dnv.nl/vakbekwaamheid, in de betreffende sectie):

- de DNV Certificatie-voorwaarden zoals gespecificeerd in het van toepassing zijnde certificatieschema;
- de van toepassing zijnde examenvoorwaarden;
- de van toepassing zijnde procedure voor klachten, bezwaar en beroep en, door ondertekening van deze verklaring, dat hij/zij de voorwaarden daarvan aanvaardt en zal naleven;
- het van toepassing zijnde beleid inzake opschorting en intrekking van certificatie;
- de privacyverklaring van DNV;
- geen informatie over het examen of examenmateriaal zal delen met of vrijgeven aan derden en zich zal onthouden van frauduleus gedrag in verband met het examen;
- aanvaardt bij ondertekening van deze overeenkomst (de Overeenkomst) dat de "Algemene Voorwaarden van DNV: Persoonscertificering" van DNV van toepassing zijn op deze Overeenkomst en dat hij/zij zich zal houden aan de bepalingen van deze Overeenkomst en de "Algemene Voorwaarden voor Persoonscertificering" van DNV;
- de mogelijkheid om (binnen redelijke grenzen) aanspraak te maken op een aangepast examen.

Voorts verklaart de ondergetekende bij het verkrijgen van het certificaat de volgende geldigheidsvoorwaarden te aanvaarden:

- Zich te houden aan de bepalingen van het certificatieschema;
- Zich uitsluitend te beroepen op de certificatie met betrekking tot het vakgebied waarvoor de certificatie is toegekend en het certificaat niet misleidend te gebruiken;
- De certificatie niet te gebruiken op een wijze die DNV in diskrediet zou brengen, dit ter beoordeling aan DNV;
- Het certificaat en indien van toepassing het pasje uitsluitend te gebruiken voor de geldigheidsduur en geen aanspraak meer te maken op de certificatie met verwijzing naar DNV of de certificatie zelf, en alle door DNV uitgegeven certificaten na schorsing of intrekking van de certificatie aan DNV te retourneren;
- DNV onmiddellijk in kennis te stellen van wijzigingen in functie, werkgever, adres of andere informatie die van invloed kunnen zijn op het voldoen aan de certificatievoorwaarden;
- ermee in te stemmen dat DNV een herinnering stuurt voor hercertificering.

Datum: _____ Handtekening: _____

| | | | |
|-------------------------------|--|----------------------------|--|
| Reviewed by: BIAHEI | Valid for: DNV Personnel certification | Revision: 14 | Document number: Certificatieovereenkomst algemeen |
| Approved by: HENGIN | Author: IRMSAK | Date: 14-06-2022 | Page: 1 of 1 |